

再就職支援給付金に係る再就職支援証明書

様式第8号

① 証明対象期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
----------	---------------------

② 支援対象者氏名	③ 支援内容	④ 再就職先事業所名及び再就職が実現した日	備考

以上の記載事項に誤りのないことを証明する。

平成 年 月 日

(〒)

所在地

電話 ()

事業所名

代表者名

印

様式第8号（裏面）

（提出上の注意）

- 1 この証明書は、対象被保険者の再就職に係る支援を委託した職業紹介事業者の証明を得て、再就職支援給付金支給申請書（様式第7号）に添えて提出してください。
- 2 この証明書は、委託した職業紹介事業者ごとに一枚ずつ作成してください。
- 3 この証明書の内容について、疑義がある場合には再就職に係る支援を委託した職業紹介事業者にお問い合わせの場合がありますので、御了承ください。
- 4 再就職先が職業紹介事業者による紹介以外の場合には、備考欄にその旨を記載してください。

（記入上の注意）

- 1 ①欄には、再就職支援の委託を受け実際に支援を実施した期間を記入してください。
- 2 ③欄には、再就職に関し委託を受けて実施した支援内容を具体的に記入してください。
- 3 ④欄には、対象被保険者の再就職先及び再就職が実現した日を記入してください。