

# 通 知 書

殿

年 月 日

株式会社  
代表取締役 印

貴殿との平成 年 月 日付雇用契約に関して、平成 年 月 日をもって雇用期間満了とし、下記の理由により、その後の契約更新を行わないことをここにご通知申し上げます。

## 記

(例)

- ・ 前回の契約更新時に、本契約を更新しないことが合意されていたため
- ・ 契約締結当初から、更新回数の上限を設けており、本契約は当該上限に係るものであるため
- ・ 担当していた業務が終了・中止したため
- ・ 事業縮小により、人員削減の必要性があるため
- ・ 業務を遂行する能力が十分ではないと認められるため
- ・ 職務命令に対する違反行為を行ったこと、無断欠勤をしたことなどの勤務不良のため

以上